



Confservizi Lazio

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DEI PRODOTTI VENDIBILI NELLE
FARMACIE Multiservizi dei Castelli di Marino SpA

Informazioni sulla gara	
ID	21
Tipologia di gara:	Procedura aperta
Criterio di valutazione:	Criterio del minor prezzo
CPV:	33600000-6 33680000-0
CIG:	7884871164
Tipo di fornitura:	Beni
RUP:	Michele Bernardini
Responsabile dell'esecuzione del contratto:	Dott.Bernardini Michele
Per richiedere informazioni:	https://confservizilazio.acquistitelematici.it
Stato:	Aggiudicata
Soggetto aggiudicatore:	Confservizi Lazio
Centro di costo:	ufficio amministrativo
Destinatario fornitura/servizio:	Resp.Procedimento SUA
Aggiudicatario:	Farvima Medicinali SpA
Importo di aggiudicazione comprensivo degli oneri:	4.333.897,75 €
Data di aggiudicazione:	13 novembre 2019

Importi e oneri	
Importo complessivo a base d'asta:	6.597.500,00 €
Importo, al netto di oneri, soggetto a ribasso:	6.597.500,00 €
Oneri:	0,00 €
Importo contributo ANAC:	200,00 €
Garanzia fideiussoria:	131.950,00 €

Date pubblicazione e scadenza	
Data inizio partecipazione:	22 maggio 2019 12:00:00
Termine ultimo per la presentazione di quesiti:	18 giugno 2019 12:00:00
Data scadenza:	09 luglio 2019 12:00:00
Periodo presentazione offerta economica:	26 ore (Dal 09 luglio 2019 12:00:00 al 10 luglio 2019 14:00:00)

Documenti richiesti ai partecipanti - Documentazione amministrativa
DGUE
Domanda di partecipazione
Autocertificazione
Documento di Identità
Contributo ANAC
Cauzione - Fidejussione
Eventuali documenti integrativi
Protocollo di legalità

Documenti richiesti ai partecipanti - Offerta economica
Offerta economica
Eventuali documenti integrativi

Documentazione gara
Bando di gara
Capitolato Speciale d'appalto
Disciplinare di Gare
Bozza di Contratto

Chiarimenti	
Domanda	Risposta
<p>Buongiorno, si chiede cortesemente a quanto ammontano le spese di pubblicazione della documentazione di gara. Cordiali saluti.</p>	<p>Buongiorno,</p> <p>Si informa che le spese sono le seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pubblicazione Bando € 1.270,97 (circa), - pubblicazione esito aggiudicazione gara a singolo lotto € 1.124,82 (circa) <p>inoltre:</p> <p>Sono a carico degli aggiudicatari tutte le spese di procedura nella misura dello 0,4% della base di gara oltre oneri di legge, contrattuali e le spese di bollo per il capitolato, da allegare al contratto, nonché il rimborso delle spese sostenute per la pubblicazione del bando e degli avvisi relativi all'appalto aggiudicato sulla Gazzetta della Repubblica Italiana (e GUUE?) e degli estratti sui giornali di cui al comma 11 dell'art. 216 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. e del D.M. 2 dicembre 2016 entro sessanta giorni dall'aggiudicazione in misura percentuale al valore del lotto.</p> <p>Si applicano le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. sulla tracciabilità dei flussi finanziari. A tal fine gli aggiudicatari dovranno comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi.</p> <p style="text-align: right;">II</p> <p>Responsabile Unico del Procedimento Dott. Michele Bernardini</p> <p style="text-align: right;">II</p> <p>Responsabile della SUA Avv.to Massimo Serafini</p>
Domanda	Risposta
	<p>Buongiorno,</p> <p>Si informa che le spese sono le seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pubblicazione Bando € 1.270,97 (circa), - pubblicazione esito aggiudicazione gara a singolo lotto € 1.124,82 (circa) <p>inoltre:</p> <p>Sono a carico degli aggiudicatari tutte le spese di procedura nella misura dello 0,4% della base di gara</p>

QUESITO N. 11: Domanda: Stima approssimativa delle spese di pubblicazione del bando, a carico dell'operatore economico aggiudicatario, come sancito dall'Art. 216 comma 11 D.Lgs. 50/2016 – Art. 4 Decreto del MIT del 02 dicembre 2016 (GU 25/01/2017 n. 20) ed il criterio di ripartizione fra gli aggiudicatari.

oltre oneri di legge, contrattuali e le spese di bollo per il capitolato, da allegare al contratto, nonché il rimborso delle spese sostenute per la pubblicazione del bando e degli avvisi relativi all'appalto aggiudicato sulla Gazzetta della Repubblica Italiana (e GUUE?) e degli estratti sui giornali di cui al comma 11 dell'art. 216 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. e del D.M. 2 dicembre 2016 entro sessanta giorni dall'aggiudicazione in misura percentuale al valore del lotto.

Si applicano le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. sulla tracciabilità dei flussi finanziari. A tal fine gli aggiudicatari dovranno comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi.

II

Responsabile Unico del Procedimento Dott. Michele Bernardini

II

Responsabile della SUA Avv.to Massimo Serafini

Domanda

Risposta

QUESITO N. 8: Schema di Contratto pag. 4 Art. 8: Premessa: Le fatturazioni relative ai prodotti consegnati dovranno avvenire di norma (o altro termine concordato) ogni sette giorni. Domanda: Si richiede se è ammessa la frequenza di fatturazione decadale e/o mensile.

Buongiorno,
le fatturazioni relative ai prodotti consegnati dovranno avvenire ogni sette giorni.
Sarà oggetto di accordo tra le parti in fase post aggiudicazione.

Domanda

Risposta

QUESITO n. 7: Capitolato speciale d'appalto pag. 5 Art. 3.: Premessa: I fornitori aggiudicatari, oltre al regolare ritiro e/o sostituzione dei prodotti erroneamente consegnati, dovranno provvedere al ritiro dei prodotti da essi forniti e non venduti entro 60 giorni dalla data di scadenza, indipendente dalla data di consegna alla farmacia, emettendo nota di credito di importo pari ai prezzi di cessione dei prodotti stessi. Domanda: Preso atto che gli articoli forniti e non venduti entro 60 giorni dalla data di scadenza si tratta di prodotti destinati alla distruzione, si richiede in che misura la Società delegante intende avvalersi di questa facoltà?

Buongiorno,
I fornitori aggiudicatari dovranno sempre provvedere al ritiro dei prodotti da essi forniti e non venduti entro 60 giorni dalla data di scadenza, indipendente dalla data di consegna alla farmacia, emettendo nota di credito di importo pari ai prezzi di cessione dei prodotti stessi.

Domanda

Risposta

QUESITO N. 14: Capitolato speciale d'appalto

<p>pag. 5 Art. 3: Premessa: - fornire il supporto informatico per il controllo automatico dei D.D.T., delle fatture e degli sconti applicati secondo le specifiche del gestore, ciò al fine di consentire il regolare pagamento delle fatture. Domanda: Si richiede, cortesemente, di indicare il sistema informatico delle N. 4 farmacie e la compatibilità con il protocollo Farmaclick.</p>	<p>Buongiorno, il sistema informatico è: WINGESFAR</p>
Domanda	Risposta
<p>QUESITO N. 12: Premessa: A partire dalle ore 12.00 del 27 giugno 2019 fino alle ore 10.00 del 28 giugno 2019 sarà possibile caricare i documenti di offerta a sistema. Domanda: Il documento di offerta economica deve essere marcato temporalmente entro la data di presentazione dell'offerta, ossia il 27 giugno 2019 ore 12.00, per poi essere effettivamente caricato a sistema nella finestra temporale dal 27 giugno ore 12.00 fino al 28 giugno ore 10.00?</p>	<p>Buongiorno, il documento di offerta economica deve essere marcato temporalmente entro la data di presentazione dell'offerta, ossia il 27 giugno 2019 ore 12.00, per poi essere effettivamente caricato a sistema nella finestra temporale dal 27 giugno ore 12.00 fino al 28 giugno ore 10.00</p>
Domanda	Risposta
<p>QUESITO N. 1: Disciplinare di Gara pag. 2 Parte I Capo 1. punto 1.: Premessa: L'offerta e la documentazione a corredo, pena l'esclusione dalla gara, dovrà essere caricata sulla piattaforma, seguendo le istruzioni del manuale d'uso, e inserita a sistema dal 22/05/2019 ed entro il termine perentorio di cui al punto IV.2.2) del bando di gara Domanda: Si richiedono istruzioni su come reperire il manuale d'uso.</p>	<p>Buongiorno, il manuale d'uso è reperibile sulla piattaforma multimediale al sito https://confservizilazio.acquistitelematici.it/ nella sezione "GUIDE" - "MANUALI - GUIDE"</p>
Domanda	Risposta
<p>QUESITO N. 2: Disciplinare di Gara pag. 3 Parte I Capo 1. punto 1.: Premessa: I documenti di offerta devono essere firmati digitalmente e marcati temporalmente entro il termine sopra indicato. Domanda: Si richiede se tutti i documenti allegati nella Busta "A - Documentazione Amministrativa" e "B - Offerta Economica" devono essere marcati temporalmente.</p>	<p>Buongiorno, tutti i documenti allegati nella Busta "A - Documentazione Amministrativa" e "B - Offerta Economica" devono essere marcati temporalmente.</p>
Domanda	Risposta
<p>QUESITO n. 3: Disciplinare di Gara pag. 4 Capo 2. Punto I.: Premessa: Nella busta telematica "A – Documentazione Amministrativa" devono essere contenuti, a pena di esclusione e firmati digitalmente come da manuale delle istruzioni, i seguenti documenti: 1. Domanda di partecipazione alla gara con allegato il capitolato sottoscritto Domanda: Quale significato dare alla richiesta di "capitolato sottoscritto e firmato digitalmente", ossia che deve essere firmato sia in modalità autografa che digitale?</p>	<p>Buongiorno, il capitolato deve essere firmato sia in modalità autografa che digitale.</p>

Domanda	Risposta
<p>QUESITO n. 4: Disciplinare di Gara pag. 7 Punto 3.: Premessa: Il concorrente dovrà presentare il protocollo di legalità sottoscritto e firmato digitalmente dal legale rappresentante come da modello allegato 3 Domanda: Anche il protocollo di legalità deve essere firmato sia in modalità autografa che digitale?</p>	<p>Buongiorno, il protocollo di legalità deve essere firmato sia in modalità autografa che digitale.</p>
Domanda	Risposta
<p>QUESITO n. 5: Disciplinare di Gara pag. 8 Punto 6.: Premessa: Le certificazioni per ottenere la riduzione della cauzione provvisoria come stabilito dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. dovranno essere presentate in copia fotostatica, riportanti l'attestazione "conforme all'originale" sottoscritta e firmata digitalmente Domanda: Anche tali certificazioni devono essere firmate sia in modalità autografa che digitale?</p>	<p>Buongiorno, le certificazioni per ottenere la riduzione della cauzione provvisoria devono essere firmate sia in modalità autografa che digitale.</p>
Domanda	Risposta
<p>QUESITO n. 6: Disciplinare di Gara pag. 9 Capo 3.: Premessa: Nella busta telematica "B – Offerta economica" deve essere contenuta, a pena di esclusione, la dichiarazione di offerta di cui all'Allegato 4, sottoscritta per esteso e in modo leggibile dal legale rappresentante del concorrente o dal soggetto munito dei necessari poteri, firmata digitalmente Domanda: Anche la dichiarazione di offerta deve essere firmata sia in modalità autografa che digitale?</p>	<p>Buongiorno, la dichiarazione di offerta deve essere firmata sia in modalità autografa che digitale</p>
Domanda	Risposta
<p>Relativamente all'art. 3 del CSA Altri oneri a carico dei fornitori aggiudicatari "I fornitori aggiudicatari, oltre al regolare ritiro e/o sostituzione dei prodotti erroneamente consegnati, dovranno provvedere al ritiro dei prodotti da essi forniti e non venduti entro 60 giorni dalla data di scadenza, indipendente dalla data di consegna alla farmacia, emettendo nota di credito di importo pari ai prezzi di cessione dei prodotti stessi". Si chiede conferma se possa considerarsi un refuso, il ritiro entro 60 giorni dalla data di scadenza, indipendente dalla data di consegna alla farmacia, in quanto la procedura standard vigente sul mercato prevede il ritiro entro 60 giorni dalla data di acquisto. Cordiali saluti</p>	<p>Si conferma quanto esplicitato nel disciplinare all'art.3</p>
Domanda	Risposta
<p>Buon pomeriggio, con la presente si richiedono i seguenti chiarimenti: 1) In riferimento all'art. 1</p>	

Capo 1 del Disciplinare di gara si chiede conferma dell'obbligatorietà della marca temporale? 2) In riferimento al Capo 2 punto 6 del Disciplinare di gara, relativamente al seguente capoverso: "L'importo della garanzia provvisoria potrà essere ridotto in ragione di quanto stabilito dall'art. 93, comma 7, del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. Nel qual caso il concorrente dovrà presentare le certificazioni e/o altra documentazione attestante i requisiti per la suddetta riduzione. I sopra citati documenti dovranno essere presentati in copia fotostatica, riportanti l'attestazione "conforme all'originale" sottoscritta e firmata digitalmente dal/i titolare/i o dal/i legale/i rappresentante/i o da altra/e persona/e munita/e di specifici poteri di firma e corredata da copia fotostatica del documento di identità del medesimo in corso di validità". Si chiede se si possa considerare assolta la prescrizione caricando sulla piattaforma la copia conforme della certificazione ISO sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico. 3) Si segnala che i codici cig non sono ancora attivi, gentilmente si chiede un vostro intervento per la definizione dei CIG. Il sito ANAC per i n. 2 CIG indica quanto segue: "Il CIG indicato non esiste o non è stato ancora definito" 4) nella pagina iniziale della procedura on-line nella sezione "La tua domanda di partecipazione" sono indicate le avvertenze. Si chiede cosa s'intende per il punto 5 di seguito indicato: "5. Nello step "Calcolo impronta file" è necessario calcolare l'impronta dei documenti di offerta su cui sia richiesto il calcolo" Cosa s'intende per "calcolare l'impronta dei documenti di offerta"? Ringraziando per l'attenzione, in attesa di ricevere cortese riscontro, l'occasione è gradita per porgere distinti saluti. Comifar Distribuzione S.p.A.

- 1) risulta obbligatoria la marca temporale
- 2) puo' considerarsi assolta
- 3) sono perfezionati
- 4) La piattaforma nel caricare i documenti consentirà la creazione dell'impronta file.

Domanda

Risposta

Buon pomeriggio, si chiede cortesemente i seguenti chiarimenti: 1) nel CSA all'art. 2 si dice che l'aggiudicatario dovrà garantire almeno n. 2 consegne nei giorni festivi e nelle domeniche. Nello stesso articolo si dice che l'aggiudicatario dovrà garantire almeno n. 1 consegne per ogni servizio festivo e notturno. Si chiede se è corretta l'interpretazione di garantire una n. 1 consegna per il servizio festivo e notturno. 2) Si chiede cortesemente di indicare la turnazione festiva e notturna delle Vostre Spettabili Farmacie. 3) si chiede se è corretto presentare le stesse referenze bancarie nel caso in cui l'operatore economico partecipi ad entrambi i lotti; 4) Relativamente al capoverso: "in caso di parità in graduatoria, si procederà, in conformità a quanto previsto dal Bando e dall'articolo 18, co. 5, del D.M. 28.10.85 il quale prevede che "In caso di

- 1) corretta l'interpretazione limitatamente al servizio Festivo e notturno

offerte di uguale importo, vengono svolti esperimenti di migliona (...) in sede di valutazione delle offerte (...); a tal fine si rappresenta l'opportunità che alla relativa seduta partecipi un rappresentante del concorrente munito di un documento idoneo ad attestare i poteri di rappresentare l'impresa e di modificare l'offerta", si chiede se la Delega può considerarsi un documento idoneo ad attestare i poteri del rappresentante dell'impresa che partecipa alla seduta; 5) si segnala che i cig relativi al lotto 1 e 2 della presente gara non risultano ancora perfezionati. Si chiede un vostro intervento considerando che si avvicina la scadenza della gara. 6) relativamente alle prescrizioni sulla fatturazione del CSA, si chiede se quest'ultime possono considerarsi assolute, trasmettendo la documentazione mediante il tracciato xml previsto dalla Pubblica Amministrazione. 7) In riferimento al capo 3 del Disciplinare di gara, si chiede se sia corretta l'interpretazione in base alla quale, gli sconti presentati in sede di gara, debbano essere offerti sul prezzo al pubblico al netto dell'iva dei prodotti indicati nella tabella 1 del capitolato. Cordiali saluti

- 3) si è possibile le stesse referenze
- 4) si la delega se in essa è espressamente prevista la possibilità di agire per nome e conto della società e non meramente la presenza alla seduta.
- 5) risultano perfezionati
- 6) il formato risulta corretto
- 7) corretta

Domanda

Risposta

Quesito N. 15: Premessa: Disciplinare pag. 8 Art. 7 Il concorrente dovrà presentare la documentazione attestante il versamento effettuato a favore dell'ANAC Domanda: In fase di accesso al sito dell'ANAC per scaricare il modello per il versamento di tale Contributo, viene restituito il seguente messaggio di errore: - [50002] Il codice inserito è valido ma non è attualmente disponibile per il pagamento. È opportuno contattare la stazione appaltante. Si prega di perfezionare la procedura

risulta correttamente perfezionata ed è possibile il pagamento previsto

Domanda

Risposta

QUESITO N. 9: Schema di Contratto pag. 8 Art. 16: Premessa: Le spese e l'onere della registrazione del presente contratto sono a totale carico del fornitore Domanda: Si richiede stima

dipendono dall'importo di aggiudicazione

Sono a carico degli aggiudicatari tutte le spese di procedura nella misura dello 0,4% della base di gara oltre oneri di legge, contrattuali e le spese di bollo per il capitolato, da allegare al contratto, nonché il rimborso delle spese sostenute per la pubblicazione del bando e degli avvisi relativi all'appalto aggiudicato sulla Gazzetta della Repubblica Italiana (e GUUE?) e degli estratti sui giornali di cui al comma 11 dell'art. 216 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. e del D.M. 2 dicembre 2016 entro sessanta giorni dall'aggiudicazione in misura percentuale al valore del lotto.

Si applicano le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge

<p>approssimativa di tali spese.</p>	<p>n. 136/2010 e ss.mm.ii. sulla tracciabilità dei flussi finanziari. A tal fine gli aggiudicatari dovranno comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi.</p> <p style="text-align: right;">II</p> <p>Responsabile Unico del Procedimento Dott. Michele Bernardini</p> <p style="text-align: right;">II</p> <p>Responsabile della SUA Avv.to Massimo Serafini</p>
Domanda	Risposta
<p>QUESITO N. 13: Premessa: - Disciplinare pag. 6 Capo 2. Art. 2. comma f) il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al punto III.1.2 del Bando di gara compilando la parte IV Sez. B del DGUE; - Disciplinare pag. 6 Capo 2. Art. 2. comma g) il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al punto III.1.3 del Bando di gara compilando la parte IV Sez. C del DGUE; - Bando di gara GUUE Punto III.1.2: Per tutte le specifiche si rimanda al Disciplinare di gara; Punto III.1.3: Per tutte le specifiche si rimanda al Disciplinare di gara; Domanda: Si richiede specifica dei requisiti di capacità economico-finanziaria e professionale-tecnica di cui deve essere in possesso il concorrente.</p>	<p>compilare i dati richiesti nella sezione IV A e B del DGUE</p>
Domanda	Risposta
<p>QUESITO N. 10: Domanda: Stima approssimativa delle spese a carico dell'aggiudicatario per il pagamento delle fatture sul conto corrente dedicato.</p>	<p>Modalità di pagamento e fatturazione saranno specificati nei contratti da stipulare con le ditte aggiudicatarie</p>
Domanda	Risposta
<p>costi operatore aggiudicatario</p>	<p>Sono a carico degli aggiudicatari tutte le spese di procedura nella misura dello 0,4% della base di gara oltre oneri di legge, contrattuali e le spese di bollo per il capitolato, da allegare al contratto, nonché il rimborso delle spese sostenute per la pubblicazione del bando e degli avvisi relativi all'appalto aggiudicato sulla Gazzetta della Repubblica Italiana (e GUUE?) e degli estratti sui giornali di cui al comma 11 dell'art. 216 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. e del D.M. 2 dicembre 2016 entro sessanta giorni dall'aggiudicazione in misura percentuale al valore del lotto.</p> <p>Si applicano le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. sulla tracciabilità dei flussi</p>

finanziari. A tal fine gli aggiudicatari dovranno comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi.

Responsabile Unico del Procedimento Dott. Michele Bernardini

Responsabile della SUA Avv.to Massimo Serafini