



DISCIPLINARE DI GARA

FINANZA DI PROGETTO EX ART. 183 C. 15-19 E SS. E ART.179 COMMA 3 DEL D. LGS 50/2016 (EX ART. 278 DEL D.P.R. N° 207/2010) – CONCESSIONE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE COMPRESIVO DI FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA E REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO ED EFFICIENZA ENERGETICA

CIG: 7911008253 CUP: F98H19000010009

1. OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Il Comune di CAPRAROLA (VT), con deliberazione di Giunta Comunale n° 79 del 27.08.2018 ha approvato il "Progetto di fattibilità tecnica ed economica" redatto ai sensi dell'art. 183, commi dal 15 al 19 e art. 179, comma 3 del D. Lgs. 50/2016 presentato dal "Promotore" Enel Sole s.r.l., con sede in Viale Tor di Quinto n. 45/47, 00191 Roma, Registro Imprese di Roma e C.F.: 02322600541, R.E.A.: 905977, P. iva: 05999811002" per l'affidamento in concessione del servizio di realizzazione degli interventi di adeguamento normativo, efficientamento energetico e miglioramento degli impianti di pubblica illuminazione, manutenzione ordinaria, programmata e straordinaria e gestione degli impianti, comprensivo di fornitura di energia elettrica".

Il procedimento per l'affidamento oggetto del presente disciplinare di gara è stato attivato con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Caprarola n° 71 del 23/02/2019 (Determina a contrarre) ed avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 e con il criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del medesimo decreto (nel prosieguo anche Codice).

La documentazione a disposizione per la procedura di affidamento comprende:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Progetto di fattibilità tecnica ed economica e documentazione allegata approvati con D. G. n° 77/2016 del Comune di Caprarola e precisamente:
 - Relazione Illustrativa Generale
 - Database di Censimento: Impianti Ante Operam
 - Planimetria: Impianti Ante Operam
 - Relazione Tecnica
 - Stima sommaria dell'intervento
 - Relazione Tecnico-Economica

Per ulteriori informazioni e/o chiarimenti contattare:

Responsabile del Procedimento: Geom. Pier Luigi Morganti - Responsabile dell'Ufficio Tecnico del Comune di CAPRAROLA indirizzo e-mail: caprarola.ll.pp@comune.caprarola.vt.it - tel. [0761/ 649036](tel:0761649036).

Responsabile della Procedura di affidamento: Stazione Unica Appaltante, con sede presso via Ostiense, 106 – 00154, pec: amministrazione@pec.confservizilazio.it, telefono: tel. 06/53091917

2. AMMINISTRAZIONE CONCEDENTE

L'amministrazione concedente è il Comune di CAPRAROLA, con sede in via Nicolai, 2 - 01032 CAPRAROLA (VT).

3. LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio sarà eseguito nel territorio del Comune di Caprarola.

4. VALORE DELLA CONCESSIONE E CANONE ANNUO A BASE DI GARA

Il valore complessivo della concessione, dettagliatamente descritto nella Relazione Tecnico Economica, è pari ad € 1.868.201,40 (*Euro unmilioneottocentosessantottomiladuecentouno/40*) oltre IVA.

Al fine di garantire il corretto equilibrio economico - finanziario della concessione, il Comune di Caprarola provvederà, come da proposta presentata dal promotore, al versamento in favore del concessionario di un canone annuo, a base di gara, pari ad € 109.894,20/anno (*centonovemilaottocentonovantaquattro/20*), per 17 anni.

I lavori funzionali alla gestione del servizio oggetto di affidamento sono stati stimati in € 382.545,00€ (*Euro trecentoottantaduemilacinquecentocinquantacinque/00*), comprensivo degli oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso, pari ad Euro 8.902,00 (*Euro ottomilanovecentodue/00*), oltre IVA.

5. DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione sarà pari a 17 (*diciassette*) anni, decorrenti dalla data di affidamento, risultante da apposito verbale.

6. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

6.1. Il servizio in concessione verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, a norma dell'art. 95 del D. Lgs. n 50/2016.

6.2. Risulterà aggiudicatario il concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato.

6.3. L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta presentata e ritenuta valida. Nel caso di presenza di offerte uguali si provvederà a norma dell'art. 77 del R.D. 827/24 mediante sorteggio. Resta inteso che, a norma dell'art. 183, comma 15 del D. Lgs. n. 50/2016, il Promotore avrà, in caso di aggiudicazione della procedura di gara, il diritto di prelazione che potrà essere esercitato secondo le modalità previste nel successivo punto 17.2.

6.4. L'aggiudicazione definitiva avverrà con le modalità di cui all'art. 17.2 (Aggiudicazione definitiva e prelazione in favore del promotore) del presente disciplinare.

7. SOGGETTI AMMESSI, CONDIZIONI E REQUISITI MINIMI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

7.1. Soggetti ammessi e requisiti di ordine generale

7.1.1. I soggetti che parteciperanno alla presente procedura di gara devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- I.** insussistenza delle cause di esclusione dalla gara di cui all'art 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- II.** non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53, comma 16 - ter del D. Lgs. n. 165/2001, nonché dell'art. 21, comma 1, del D. Lgs. n. 39/2013;
- III.** Iscrizione al registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività oggetto della presente gara, ovvero, se trattasi di soggetti stabiliti in altri stati membri dell'Unione Europea, iscrizione nei corrispondenti registri professionali o commerciali dello stato di appartenenza, ai sensi dell'art. 83, comma 3, D.lgs. n. 50/2016;
- IV.** Possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale, di cui all'art. 83 del D. Lgs. 50/2016;
- V.** Ottemperanza all'obbligo previsto dall'art. 29 L. 114/2014 - tentativi di infiltrazione mafiosa -, che sostituisce il c. 52 dell'art. 1 L. 190/2012 (white list).

7.1.2. I soggetti interessati potranno partecipare anche in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario o rete di imprese.

7.1.3. Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese, reti d'impresa e consorzi ordinari, la partecipazione è comunque subordinata al possesso dei requisiti sopra indicati da parte di tutti gli operatori economici interessati.

7.1.4. Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D. Lgs. 50/2016/2006 e successive modificazioni, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o rete d'impresa ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o rete d'impresa. In caso di violazione saranno esclusi sia il consorzio che il consorziato.

7.1.5. Gli operatori economici, che partecipano come consorzio nelle forme di cui all'art. 45, comma 2, lett.

b) e lett. c), del Codice devono indicare i consorziati per i quali il consorzio concorre, i quali dovranno dichiarare il possesso dei requisiti generali sopra indicati al punto 7.1.1. A quest'ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla medesima gara; in caso di violazione saranno esclusi sia il consorzio che il consorziato.

7.1.6. E' consentita la partecipazione di soggetti di cui all'art. 45, comma 1, lett. d), e), f e g) del D. Lgs. n. 50/2016, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei, le reti di impresa o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

7.1.7. In caso di concorrenti già costituiti in raggruppamento temporaneo o consorzio o GEIE, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa mandataria.

7.1.8. Nel caso di reti di imprese, trova applicazione quanto previsto dall'art. 48, comma 14 del D. Lgs. 50/2016, fatto salvo quanto previsto al successivo punto 7.3 .

7.1.9. In caso di partecipazione di Raggruppamenti Temporanei di Impresa (RTI), di consorzi ordinari ex art. 2602 c.c., di GEIE e di aggregazioni di imprese retiste l'idoneità professionale, di cui al punto 1 e i requisiti di ordine generale di cui al punto 3 del presente articolo devono essere possedute da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, del consorzio, del GEIE e dell'aggregazione delle imprese in rete.

7.1.10. Ancora, i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale devono essere posseduti per il 60% dall'impresa mandataria in RTI, del consorzio ordinario, del GEIE e delle imprese retiste e per il restante 40% dalle mandanti, fermo restando che ogni impresa mandante non può possedere meno del 10% dei requisiti di cui sopra. In ogni caso la mandataria deve possedere i requisiti in misura maggioritaria.

7.1.11. In caso di RTI, di consorzi ordinari di concorrenti, di GEIE e di imprese retiste dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati

7.1.12. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazioni di imprese retiste ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazioni di imprese retiste.

7.2. Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnica:

7.2.1. Gli operatori economici, interessati a partecipare alla presente procedura di gara, dovranno dimostrare il possesso, ai sensi dell'art. 95 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i., dei seguenti requisiti economici – finanziari e tecnici:

- I.** Vista la natura dell'appalto e l'alta specializzazione dello stesso, si chiede un fatturato medio relativo alle attività svolte negli ultimi cinque anni antecedenti alla pubblicazione del bando di gara non inferiore al 10% della concessione ovvero € 186.820,10 più IVA;
- II.** capitale sociale o patrimonio netto non inferiore a 1/20 della concessione, ovvero € 93.410,05 più IVA;
- III.** aver svolto, negli ultimi cinque anni, servizi affini a quello oggetto della concessione per un importo medio non inferiore al 5% della concessione previsto, ovvero € 93.410,05 più IVA;

IV. aver svolto, negli ultimi cinque anni, almeno un servizio affine a quello previsto dall'intervento per un importo medio pari ad almeno il 2% della concessione, ovvero € 37.364,02 più IVA;

7.2.2. Esecuzione dei lavori

I. qualora il concorrente non intenda eseguire direttamente i lavori connessi alla gestione del servizio di cui al presente Disciplinare, dovrà possedere solo i requisiti elencati al precedente punto 7.2.1. In tal caso, i lavori dovranno essere affidati ad un soggetto in possesso dei requisiti per l'esecuzione di lavori pubblici e, in particolare, possedere attestazione SOA per la categoria e classifica analoga a OG10 - classifica I;

II. qualora il concorrente intenda eseguire diretta m ente i lavori connessi alla gestione del servizio di cui al presente Disciplinare, dovrà essere in possesso anche di idonea attestazione SOA nella categoria e classe analoga a OG 10 - classifica I , oltre a quelli indicati al punto 7.2.1;

III. si rammenta che, a norma dell'art. 95, comma 2, del D.P.R. n. 207/2010, ove il concorrente non fosse in possesso dei requisiti di cui ai punti 7.2.1 (III) e 7.2.1 (IV), dovrà essere in possesso dei requisiti di cui ai punti 7.2.1 (I) e 7.2.1. (II) in misura maggiorata di 1,5 volte rispetto a quanto sopra indicato. Il requisito di cui al punto 7.2.1 (II) può essere dimostrato anche attraverso il patrimonio netto.

7.2.3. attività di progettazione, di coordinamento ecc.

Tenuto conto che nell'esecuzione del servizio è ricompresa anche attività di progettazione per un importo stimato di Euro 30.800,00 come risultante dal progetto di fattibilità approvato con deliberazione di Giunta Comunale del Comune di CAPRAROLA n. 79 del 27/08/2018 (comprendente la progettazione preliminare, definitiva esecutiva, direzione lavori, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, contabilità e assistenza al collaudo, collaudo tecnico amministrativo, rilievi, prestazioni correlate alla progettazione), i concorrenti dovranno altresì essere in possesso dei requisiti per lo svolgimento di tale attività.

Fermo restando il possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 del Codice, si precisa che, in ogni caso, il soggetto che svolgerà le attività di progettazione, coordinamento per la sicurezza deve essere abilitato alla professione ed iscritto negli appositi albi e in possesso delle abilitazioni professionali previste dalla vigente normativa, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede d'offerta.

Ai sensi dell'art. 24 comma 5 del D. Lgs. 50/2016 in sede di offerta deve essere indicata la persona fisica incaricata dell'integrazione e/ o coordinamento tra le varie prestazioni specialistiche. In particolare il soggetto che si occuperà dell'eventuale attività di coordinamento per la sicurezza dovrà possedere la relativa abilitazione ai sensi dell'art. 98 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.

Potranno ricorrere i seguenti casi:

I. *se il concorrente intende svolgere direttamente anche i lavori oggetto del presente affidamento, potrà effettuare anche l'attività di progettazione*, purché l'attestazione SOA in suo possesso riporti l'apposita dicitura che abilita allo svolgimento di tale prestazione e quindi consenta sia la progettazione sia l'esecuzione dei lavori;

II. *se il concorrente non intende svolgere direttamente i lavori; oppure non esegue direttamente la progettazione*, il concessionario dovrà avvalersi di operai economici di cui all'art. 46, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 da indicare in sede di domanda di partecipazione, *ovvero partecipare in raggruppamento temporaneo* con soggetti di cui al predetto art. 46, comma 1, qualificati.

In tal caso, i gli operatori succitati dovranno essere in possesso, oltretché dei requisiti di carattere generale previsti al precedente punto 7.1.1, dei requisiti di capacità economica - finanziaria e tecnici di cui alle linee guida dell'ANAC approvate con Deliberazione n. 973 del 14/09/2016, e precisamente:

a) fatturato globale per servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del bando, per un importo pari ad €. 40.000,00;

b) avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni di servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori di importo pari ad almeno Euro 234.344,00 ed appartenenti alla cat. OG10 ovvero IB.08 ex DM 17 giugno 2016/IVc ex L. 143/49;

c) avvenuto svolgimento negli ultimi dieci anni di due servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori di importo pari ad almeno al 0.5 x €. 156.262,00 = €.117.172,00 ed appartenenti alla cat. OG10 ovvero IB.08 ex DM 17 giugno 2016/IVc ex L. 143/49; **d)** personale tecnico:

a. per soggetti organizzati in forma societaria (società di professionisti e società di ingegneria):

numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli ultimi tre anni pari ad almeno n° 4 (comprendente i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di

verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio o fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA); **b. per i professionisti singoli e associati:**

numero di unità minime di tecnici pari ad almeno n° 2 (da raggiungere anche mediante la costituzione di un raggruppamento temporaneo di professionisti)

Si precisa che, ai sensi dell'art. 46, comma 2, del Codice, le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico – finanziari e tecnico – organizzativi richiesti con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali.

Nel caso in cui l'operatore economico si avvalga di RTP per il servizio attinente l'architettura e l'ingegneria, i requisiti devono essere posseduti nel seguente modo:

i requisiti lett. a), b) e d) devono essere posseduti almeno per il 40% dal mandatario e la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dai mandanti componenti il RTP; il requisito lett. c) non è frazionabile.

Vedere l'apposito Modello allegato al presente disciplinare per le dichiarazioni di cui sopra. Si rammentano i divieti e gli obblighi di cui all'art 48 del Codice.

7.3. Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnica in caso di raggruppamento temporanei, consorzi ordinari, reti di impresa

7.3.1. Rispetto ai requisiti di capacità economico finanziaria e tecnica, in caso di partecipazione di concorrenti che ritenessero di presentare offerta come raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o reti di impresa, si precisa che i requisiti indicati al precedente punto 7.2, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.P.R. 207 /2010 e s. m. e i., dovranno essere posseduti complessivamente in capo al raggruppamento, fermo restando che, ad esclusione di eventuali progettisti indicati o raggruppati, i requisiti previsti al punto 7.2.1 (I) e 7.2.1 (II) siano posseduti da ciascuno dei componenti del raggruppamento in una percentuale non inferiore al 10%.

7.4. Requisiti informatici per partecipare all'appalto:

La partecipazione alla presente procedura è consentita, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati in possesso, oltre dei requisiti su menzionati, anche di ulteriori e seguenti requisiti informatici:

- a. Configurazione hardware minima per l'accesso al sistema:
 - Memoria Ram 1 GB o superiore
 - Scheda grafica e memoria on-board
 - Monitor di risoluzione 1024X768 pixel o superiori
 - Accesso ad internet ADSL a 640 Kbit/s
 - Tutti gli strumenti necessari al funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante, etc.).
- b. Browser per la navigazione su internet fra quelli riportati alla seguente pagina:
<https://www.digitalpa.it/browser-supportati.html>
- c. Possesso di software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura nei documenti tipo (elenco indicativo): MS Office, Open Office o Libre Office, Acrobat Reader o altro lettore documenti PDF.
- d. Certificato di firma digitale in corso di validità: i titolari e/o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto devono essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da AgID, secondo quanto previsto dal Codice di Amministrazione Digitale (art. 29 comma 1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009 nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma dei documenti digitali, nonché di marche temporali.

8. AVVALIMENTO E SUBAPPALTO

8.1. È ammesso l'istituto dell'avvalimento. In tal caso, per la partecipazione alla gara dovrà essere presentata, a pena di esclusione, la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. In tale caso occorre allegare nella "BUSTA A - Documentazione amministrativa", a pena di esclusione, tutta la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., firmata digitalmente. Al riguardo, si richiama in particolare l'attenzione degli operatori economici interessati a partecipare alla procedura di gara al rispetto del dovere di specificità sia della dichiarazione di un impegno a mettere a disposizione i requisiti di cui l'operatore economico concorrente risulta carente, sia del contratto di avvalimento (si veda l'art. 89, comma 1 succitato). Secondo la determinazione ANAC n. 1/2015 e secondo le prime pronunce della giurisprudenza, ove il contratto di avvalimento fosse generico, non sarebbe possibile fare ricorso al soccorso istruttorio a pagamento (artt. 83, comma 9 del Codice dei Contratti Pubblici), con conseguente esclusione diretta dalla procedura di gara.

Si richiama altresì l'attenzione dei concorrenti che intendessero far ricorso all'avvalimento che sempre secondo quanto indicato nella richiamata determinazione ANAC n. 1/2015, il 7° soccorso istruttorio a pagamento (artt. 83, comma 9 del Codice dei Contratti Pubblici) non è utilizzabile nel caso in cui non venga presentata la dichiarazione di volontà di ricorso all'avvalimento (art. 89, comma 1 del Codice dei Contratti Pubblici).

8.2. Gli operatori economici indicano in sede di offerta le parti del contratto di concessione che intendono subappaltare a terzi ai sensi dell'art. 174 del Codice. Valgono le disposizioni contenute nell'art. 174 predetto.

9. GARANZIA E CAUZIONE IN SEDE DI OFFERTA

9.1. Garanzia provvisoria

9.1.1. L'offerta, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 93 del Codice dei Contratti, deve essere corredata da una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo del valore di concessione (pari a totali Euro 1.868.201,00 oltre IVA) ovvero pari ad Euro 37.364,02 (*Euro trentasettemilatrecentosessantaquattro/02*), da rendere firmata digitalmente. Per l'operatore economico in possesso di certificazione del sistema di qualità di cui all'art. 93, comma 7, del D. Lgs. 50/2016, dichiarando di poterne documentare il possesso, l'importo della garanzia provvisoria da prestare è ridotto del 50%.

9.1.2. Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione definitiva, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

9.1.3. La cauzione provvisoria è costituita, a scelta dell'offerente:

a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante in epigrafe; il valore deve essere quello in corso del giorno del deposito;

b. da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 107 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

9.1.4. L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario.

9.1.5. In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione ai sensi dell'art. 93 del Codice, questo dovrà:

- essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito, firmata digitalmente;
- avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta con l'impegno a prorogare la durata in caso di richiesta da parte della stazione appaltante;
- qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE □ prevedere espressamente:

- I. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale.
- II. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- III. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

9.1.6. La mancata presentazione della cauzione provvisoria, la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, oppure la mancata reintegrazione ai sensi del paragrafo 10.2 potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, a condizione che la cauzione sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta che decorrerà da tale data.

9.1.7. In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

9.1.8. Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione;

9.1.9. L'importo della garanzia provvisoria e della garanzia definitiva è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO14001. Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

N.B.: Per fruire delle riduzioni succitate. l'operatore economico dichiara. in sede di offerta . il possesso dei relativi requisiti lo documenterà nei modi prescritti dalle norme vigenti. Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del D. Lgs. N° 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni

9.1.10. Si precisa che:

- a) in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 48, comma 2, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/ o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione
- b) in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/ o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c) in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) c) dell'art. 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

9.2. Cauzione di cui all'art. 183, comma 13 del Codice

L'offerta dovrà essere corredata, a pena l'esclusione, da ulteriore cauzione prevista dall'art. 183, comma 13, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. pari al 2,5% del valore della concessione (pari a totali Euro 46.705,02 oltre IVA)

10. GARANZIE E CAUZIONI IN SEDE DI AGGIUDICAZIONE

10.1. L'operatore economico aggiudicatario dovrà costituire, ai sensi del combinato disposto dell'art. 183, comma 13, dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016:

I. GARANZIA definitiva da costituire e presentare nelle forme e modalità ai sensi dell'art. 103 alla sottoscrizione del contratto;

II. CAUZIONE di cui all'art. 183, comma 13 del Codice, da costituirsi a partire dalla data di inizio di esercizio del servizio, pari al 10% del costo annuo operativo secondo le modalità dell'art. 103 del Codice. La mancata presentazione di tale cauzione costituisce grave inadempimento contrattuale.

III. POLIZZA ASSICURATIVA PER I RISCHI DI ESECUZIONE. Il concessionario è tenuto a produrre idonea polizza assicurativa per i rischi da esecuzione (a copertura dei danni subiti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori o del servizio di gestione) e di responsabilità civile verso terzi, da costituirsi secondo le modalità di cui all'art. 103, comma 7 del D. Lgs. 50/2016.

11. COPERTURA ASSICURATIVA E GARANZIE DEL PROGETTISTA

Qualora il professionista per lo svolgimento dell'attività progettuale ed affini fosse distinto dal concessionario che esegue direttamente anche la progettazione e le opere funzionali alla gestione del servizio, dovrà approntare, in vista dell'esecuzione delle attività oggetto di affidamento, polizza assicurativa per la responsabilità civile professionale, per rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza che dovrà coprire i rischi derivanti anche da errori o omissioni nella redazione del progetto che abbiano determinato a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi. Il professionista, in caso di aggiudicazione, dovrà prestare per la propria attività di competenza specifica cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del Codice.

12. VALIDITA' DELLE OFFERTE

Gli operatori economici interessati sono vincolati a mantenere valida la propria offerta per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

14. VERIFICA DELLE DICHIARAZIONI RESE IN SEDE DI GARA E DEI REQUISITI DEI CONCORRENTI

- e. Le verifiche delle dichiarazioni rese in sede di gara e dei requisiti dei concorrenti verranno effettuate tramite sistema AVCPass. Ogni operatore economico dovrà quindi munirsi di PassOE, secondo le indicazioni reperibili sul sito www.anticorruzione.it

13. TERMINE MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

REQUISITI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL'OFFERTA, CONDIZIONI GENERALI.

- Presentazione dell'offerta

L'appalto di cui in oggetto si svolgerà esclusivamente con modalità telematica mediante l'utilizzo della piattaforma "Piattaforma di Gestione Albo fornitori e Gare telematiche".

Per l'espletamento della presente procedura e della successiva fase di ribasso, la Stazione Appaltante si avvale del su indicato Sistema Informatico, accessibile dal seguente link: <https://confservizilazio.acquistitelematici.it>, dove sono specificate le modalità di registrazione degli operatori economici al sistema.

La Stazione Appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica denominato "Piattaforma di Gestione Albo fornitori e Gare telematiche", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL

<https://confservizilazio.acquistitelematici.it>. Le ditte concorrenti dovranno inserire nella piattaforma, entro il termine perentorio del 29/06/2019 ore 12:00 la documentazione richiesta, debitamente firmata digitalmente, nelle modalità indicate nei successivi paragrafi.

L'intera procedura sarà espletata con la piattaforma telematica per e-procurement di Confservizi Lazio

Per le indicazioni relative a registrazione e qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, fare riferimento ai manuali tecnici disponibili sul suddetto portale alla voce "Manuali - Guide".

I rapporti giuridici fra Confservizi Lazio e l'operatore economico dell'appalto saranno regolati:

1. Dalle condizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare, nel capitolato speciale e in tutti gli atti di gara;
2. Dalle norme tecniche di funzionamento del sistema telematico reperibili su <https://confservizilazio.acquistitelematici.it>
3. Dal D.Lgs. N. 50/2016;
4. Dalle norme del codice civile;
5. Dal D. Lgs. N. 82/2005;

La registrazione sulla piattaforma telematica

La Registrazione, da effettuarsi sul sistema all'indirizzo <https://confservizilazio.acquistitelematici.it>, è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I.) o Consorzio costituendo è sufficiente la Registrazione della capogruppo mandataria senza che sia necessaria la Registrazione di tutti i soggetti facenti parte del R.T.I. o del Consorzio. Salvo malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di Registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla Registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta.

L'utenza creata in sede di Registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (user id e password) a mezzo della quale verrà identificato dal Sistema.

L'operatore ottiene l'utenza attraverso il legale rappresentante, ovvero un procuratore (generale o speciale) abilitato a presentare offerta.

L'operatore, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, si obbliga a dare per rato e valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all'interno del Sistema all'operatore economico medesimo; ogni azione da questi compiuta all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente imputabile all'operatore registrato.

Richiesta di informazioni e chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa devono essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla Stazione Appaltante, per mezzo della funzione "Richiedi supporto" presente sulla piattaforma, entro il perentorio termine del 19/06/2019.

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti i partecipanti alla procedura tramite e-mail e saranno pubblicate in calce alla pagina del bando e nell'area dedicata alle FAQ.

Procedura di gara

Procedura aperta così come definita dall'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, secondo il criterio di aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'amministrazione si riserva la facoltà, in base a proprie valutazioni di convenienza economica, di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente a suo insindacabile giudizio.

Inoltre, la stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 58 del decreto legislativo 50/2016 e successive modifiche, l'Amministrazione verifica il possesso dei requisiti di capacità economica - finanziaria e tecnico – organizzativa di un numero di offerenti scelti mediante sorteggio automatico. Le stesse richieste verranno fatte all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano fra quelli sorteggiati.

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avverranno mediante spedizione di messaggi di posta elettronica certificata. Le comunicazioni agli utenti si danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella di posta elettronica indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica. Le comunicazioni sono replicate sul sito nell'area messaggistica riservata al singolo concorrente.

Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione la stazione appaltante e il gestore non sono responsabili dell'avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali comunicazioni della stazione appaltante di interesse generale, inerenti la documentazione di gara o relative a chiarimenti, vengono pubblicate sul sito nell'area riservata alla gara.

Forma e sottoscrizione dei documenti

Ogni documento relativo alla procedura deve essere presentato secondo le norme e le modalità di partecipazione sotto indicate, redatto in ogni sua parte in lingua italiana ed in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara.

Salvo diversa indicazione, ogni documento elettronico (di seguito, per brevità, anche solo "file") inviato dal concorrente in relazione alla presente procedura ed alla presentazione dell'offerta dovrà essere sottoscritto dal fornitore con la firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lettera s), del D.Lgs. n. 82/2005.

Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità del concorrente verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale.

La Stazione Appaltante potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche della veridicità e della completezza del contenuto delle dichiarazioni della documentazione presentate dai concorrenti, richiedendo l'esibizione di documenti originali e dei certificati attestanti quanto dichiarato dai concorrenti.

Si rammenta che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, la falsa dichiarazione:

- Comporta sanzioni penali;
- Costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione della procedura.

Luogo, descrizione, importo complessivo stimato dell'appalto e durata

Luogo di esecuzione: Caprarola

Descrizione: project financig per l'affidamento in concessione degli interventi di riqualificazione, adeguamento, manutenzione, fornitura e gestione della pubblica illuminazione nel territorio del comune di Caprarola,

Importo complessivo stimato, i.v.a. esclusa: Euro: 1.868.201,40 oltre IVA

Durata dell'appalto: La durata dell'appalto è fissata in 17 anni dalla data di sottoscrizione del contratto.

Il servizio avrà inizio anche in pendenza della stipula del contratto.

Il corrispettivo è determinato a corpo.

Termini di presentazione delle offerte

Fase 1. Documentazione amministrativa e calcolo impronta file di offerta.

I documenti amministrativi devono essere inseriti a sistema entro e non oltre le ore 12:00 del 29/06/2019, pena la non ammissione alla procedura.

L'offerta economica deve essere firmata digitalmente e marcata temporalmente prima del 29/06/2019 ore 12:00 e caricata nel sistema nelle successive 24 ore.

Prima del 29/06/2019 ore 12:00 è necessario effettuare il calcolo dell'impronta digitale dei suddetti documenti di offerta, già firmati digitalmente e marcati temporalmente, allo step "Calcolo impronta file" nell'area di partecipazione alla gara. È obbligatorio effettuare il calcolo dell'impronta per tutti i documenti per cui tale operazione sia richiesta.

Dopo aver allegato la documentazione amministrativa richiesta ed aver effettuato il calcolo delle impronte dei documenti di offerta, sarà necessario confermare la propria partecipazione tramite l'apposito tasto; il sistema invierà a questo punto una ricevuta di partecipazione via PEC, contenente l'elenco dei documenti caricati, le informazioni relative e le impronte dei file calcolate.

Prima del 29/06/2019 ore 12:00, è possibile modificare i documenti inseriti e ricalcolare le impronte dei file, annullando la conferma ove sia già stata inviata. La conferma dovrà essere nuovamente inviata prima del 29/06/2019 ore 12:00, per accedere alla fase successiva di caricamento delle offerte a sistema.

Fase 2. Documentazione tecnica ed economica, conferma finale

Alla scadenza dei termini di presentazione delle offerte, si sbloccherà il sistema di caricamento delle offerte economiche, con l'apertura di una finestra temporale della durata di 24 ore. Le offerte, da firmarsi digitalmente e marcarsi temporalmente in data antecedente alla scadenza della gara, potranno essere quindi caricate all'interno del sistema tra le ore 12:00 del 29/06/2019 e le ore 12:00 del 30/06/2019.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre la chiusura della finestra temporale, anche per causa non imputabile al Concorrente.

Il sistema effettuerà in automatico il confronto tra l'impronta dei documenti di offerta calcolata nella prima fase e l'impronta dei documenti effettivamente caricati, mostrando a video l'esito del confronto.

È facoltà della commissione considerare non valida l'offerta la cui impronta risulti differente rispetto a quanto dichiarato nella prima fase.

Dopo aver caricato a sistema i documenti di offerta richiesti, sarà necessario confermare la propria partecipazione tramite l'apposito tasto; il sistema invierà via PEC la ricevuta di partecipazione completa, contenente l'elenco di tutti i documenti caricati nelle due fasi di partecipazione, le informazioni relative e le impronte dei file calcolate.

La PEC inviata costituisce notifica del corretto recepimento dell'offerta stessa.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risultante dai log dello stesso Sistema. Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché il Sistema automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e il gestore del sistema da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso al Sistema o che impediscano di formulare l'offerta.

Predisposizione ed invio dell'offerta

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse alla Stazione Appaltante in formato elettronico attraverso la "Piattaforma di Gestione Albo fornitori e Gare telematiche". La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata del Sistema che consentono di predisporre:

- Una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- Una busta telematica contenente l'offerta tecnica.
- Una busta telematica contenente l'offerta economica.

A tal fine il concorrente, dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare i seguenti form on line:
 - Anagrafica
 - Legale rappresentante
 - Forma di partecipazione
- Scaricare sul proprio pc i documenti allegati nell'area "Documentazione di gara".
- Compilare e firmare digitalmente i documenti allegati;
- Inserire nel sistema documenti allegati firmati digitalmente nell'apposito spazio previsto. Se la busta amministrativa non risulterà correttamente compilata entro la data di scadenza della gara, non sarà successivamente possibile caricare il documento di offerta economica.
- Predisporre, inderogabilmente prima della scadenza della gara, il documento di offerta economica, firmandolo digitalmente e marcandolo temporalmente. I formati accettati per il documento di offerta sono esclusivamente *.pdf e *.p7m, pena l'impossibilità di caricare il documento nel sistema.
- Effettuare il calcolo dell'impronta dei file di offerta tramite il sistema stesso.

- Alla scadenza della gara e all'apertura della finestra temporale, inserire nel sistema il documento di offerta precedentemente predisposto.

Ogni singolo documento da caricarsi sul sistema non può superare i 15 MB di dimensione. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sul Sistema non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Per trasmettere i documenti, è necessario confermare l'invio tramite l'apposita procedura. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal Sistema per procedere all'invio dell'offerta.

Il Sistema darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta tramite PEC e tramite ricevuta di partecipazione scaricabile dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla gara.

Il Sistema consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il Concorrente e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

La domanda deve essere firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del concorrente, a pena di non ammissione.

In caso di RTI, GEIE o consorzi ordinari di cui all'art. 2602 del codice civile, già costituiti e da costituire, di ogni tipo di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, la domanda deve essere firmata digitalmente dal rispettivo titolare/legale rappresentante/procuratore, a pena di non ammissione alla gara.

Inoltre, in caso di RTI GEIE o consorzi ordinari già costituiti o da costituire, e di ogni tipo di aggregazioni di imprese retiste, nella domanda di partecipazione devono essere obbligatoriamente specificate, pena la non ammissione, le parti del servizio che saranno eseguite da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento o consorzio o Geie o aggregazione di imprese in rete.

Le domande di partecipazione, in caso di RTI, consorzi ordinari ex art. 2602 cc, GEIE e imprese retiste devono essere inserite a sistema dall'impresa mandataria.

In caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 1 lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, nella domanda di partecipazione devono essere indicate le parti del servizio che saranno eseguite dalle diverse imprese e le specifiche imprese consorziate che eseguono la somministrazione.

Nel caso di partecipazione di aggregazioni di imprese in rete, quest'ultime devono compilare le parti della domanda di partecipazione prevista per i raggruppamenti temporanei d'impresa, non essendo prevista una sezione dedicata a tali soggetti. La domanda deve essere inserita a sistema dalla impresa mandataria.

Nella domanda di partecipazione è, altresì, richiesto che venga inserito, per le comunicazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016, l'indirizzo di posta certificata.

Nel caso in cui il concorrente non abbia indicato l'indirizzo PEC per l'invio delle comunicazioni di cui all'art. 76, le stesse verranno inviate presso la sede legale del concorrente e al numero di fax indicati nella domanda di partecipazione e scheda di rilevazione dei requisiti di ordine generale.

N.B.: Ogni altra documentazione non espressamente prevista potrà essere caricata dall'operatore economico, con le modalità sopra previste, utilizzando l'apposito campo denominato "Eventuali documenti integrativi".

Busta "A – Documentazione Amministrativa"

Il Concorrente debitamente registrato al Sistema accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Partecipazione" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <https://confservizilazio.acquistitelematici.it>.

Nell'apposito step "Documenti amministrativi", nell'area di partecipazione alla gara, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa. Devono essere allegati, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

15.1. COMPOSIZIONE DEL PLICO TELEMATICO CONTENENTE L'OFFERTA

15.2. CONTENUTO DELLA "BUSTA TELEMATICA A- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Nella "Busta A - Documentazione Amministrativa", a pena di esclusione, dovrà essere inserita la documentazione di seguito indicata.

I. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE alla gara, in marca da bollo (€ 16,00) sottoscritta dal legale rappresentante, a pena di esclusione, redatta utilizzando preferibilmente il modello allegato al presente Disciplinare. L'utilizzo di tale modello non è vincolante per gli operatori economici. Nel caso di non utilizzo di detto modello, la domanda di partecipazione dovrà comunque contenere tutte le informazioni e dichiarazioni ivi previste e quelle (ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016) previste a pena di esclusione dal D. Lgs. N° 50/2016 e da altre disposizioni di legge vigenti, per la partecipazione alla gara e che consentano di identificare la provenienza dell'offerta.

In particolare, ciascun operatore economico dovrà dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 il possesso, pena l'esclusione, dei requisiti generali di moralità di cui all'art. 80 commi 1, 2, 4 e 5 del D. Lgs. 50/2016, sulla base dei contenuti dei modelli allegati.

Si ricorda che i concorrenti sono tenuti a dichiarare tutte le condanne subite, spettando alla stazione appaltante la valutazione circa la loro eventuale rilevanza.

L'omissione della dichiarazione da parte dei soggetti sopra indicati determinerà l'esclusione dalla procedura di gara, salvo quanto previsto al successivo art. 19 del presente disciplinare di gara.

Per tutto quanto non espressamente illustrato nel presente disciplinare valgono le disposizioni contenute nell'art. 80 del Codice.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dovrà, a pena di esclusione, altresì dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- a) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001, nonché dell'art. 21, comma 1, del D. Lgs. n. 39/2013;
- b) di possedere requisiti di capacità indicati al punto 7.2.1, al punto 7.2.2, al punto 7.2.3 e, in caso di raggruppamenti, al punto 7.3;
- c) in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 1, lett. b) e c), del Codice, il consorzio che eseguirà il servizio;
- d) di impegnarsi a rispettare integralmente il cronoprogramma di cui al progetto di Fattibilità posto a base di gara;

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso dovrà essere trasmessa la relativa procura.

Le dichiarazioni che risulteranno non rispondenti al vero, incomplete e non integrabili, o carenti dell'allegata fotocopia del documento di identità del soggetto sottoscrittore implicheranno, salvo quanto previsto dal successivo art. 19, del presente Disciplinare, la non ammissione alla gara nonché, se del caso, l'escussione della cauzione provvisoria e la segnalazione del fatto all'Autorità sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (ora ANAC).

per gli altri soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice:

II. DICHIARAZIONI, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, relativa all'assenza di cause di esclusione ai sensi dell'art. 80, comma 1, 2 del codice.

Preferibilmente, tale dichiarazione dovrà essere redatta utilizzando gli allegati MODELLI C - D al presente Disciplinare. L'utilizzo di tale modello non è vincolante per gli operatori economici. Nel caso di non utilizzo di detto modello, la dichiarazione dovrà comunque contenere tutte le dichiarazioni ivi previste e rese dai soggetti indicati dall'art. 80, comma 3 del codice.

Si segnala che:

l'Adunanza Plenaria del Consiglio di Stato, con sentenze n. 10 del 4 maggio 2012 e n. 21 del 7 giugno 2012 ha stabilito che tra i soggetti (di cui all'art. 80, comma 3 del Codice) tenuti alla dichiarazione di cui all'art. 80, comma 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016, rientrano anche:

- a) gli amministratori ed i direttori tecnici che hanno operato presso società incorporata della società concorrente nell'ultimo anno dalla data di pubblicazione del bando ovvero, ancora, che sono cessati dalla relativa carica presso la società incorporata o presso le società fuse in detto periodo;
- b) gli amministratori ed i direttori tecnici che hanno operato presso un'impresa che abbia ceduto all'operatore economico concorrente la propria azienda nell'ultimo anno dalla data di pubblicazione del bando; l'Adunanza Plenaria del Consiglio di Stato, con sentenza n. 23 del 16 ottobre 2013, ha stabilito che tra i soggetti tenuti alla dichiarazioni circa l'assenza dei motivi di esclusione ai sensi dell'art 80, comma 1 e 2 del Codice sono ricompresi anche:
- c) i procuratori speciali muniti di poteri di rappresentanza del concorrente verso i terzi e di ampi poteri gestori.

Di conseguenza, la suddetta dichiarazione, circa l'assenza dei motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80, comma 1 e 2 del Codice, dovrà essere resa, a pena di esclusione, se ovviamente esistenti, anche dai soggetti di cui alle lettere succitate a) b) e c), qualora ad essi siano stati conferiti poteri analoghi a quelli dell'organo amministrativo e/o di rappresentanza del concorrente nei rapporti con soggetti pubblici, compreso il potere di partecipare a procedure ad evidenza pubblica e sottoscrivere le relative offerte.

III. In caso di raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari di concorrenti e reti di imprese (art. 45 comma 2 lettere d)- e)- f) D. Lgs. 50/2016) già costituiti:

COPLIA UTENTICA DELL'ATTO COSTITUTIVO del raggruppamento temporaneo, del consorzio ordinario di concorrenti da cui risulti il conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una impresa qualificata come mandataria, la quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;

IV. Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari di concorrenti e reti di imprese (art. 45 comma 2 lettere d), e), j) D. Lgs. 50/2016) costituendi:

DICHIARAZIONE, che contenga l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto indicato come capogruppo, il rispetto della disciplina prevista dall'art. 48 del Codice.

Si precisa che tale dichiarazione dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti componenti il raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario e rete di impresa costituenda.

V. GARANZIE ai sensi del punto 9 che precede.

VI. Eventuale PROCURA, in originale o copia autentica, nel caso in cui la presentazione dell'offerta avvenga da parte di procuratori.

VII. Eventuale DOCUMENTAZIONE, conforme a quanto previsto dall'art. 89, comma 1, del Codice relativa al ricorso all'avvalimento da parte del concorrente (Modelli D e D1)

VIII. DICHIARAZIONE di voler ricorrere o meno al subappalto ai sensi dell'art. 105 del Codice in caso di concorrente che intende eseguire direttamente i lavori (*vedere modello allegato*)

IX. PASSOE rilasciato dal sistema AVCPass.

X. ATTESTATO di esecuzione sopralluogo in originale DICHIARAZIONE ex art. 53, c. 16 ter del D. Lgs. n. 165/2001 (*vedere modelli allegati*)

XI. DICHIARAZIONE con indicazione completa dei dati per la verifica della regolarità contributiva, previdenziale ed assicurativa e fiscale (*vedere modelli allegati*). Tale dichiarazione dovrà essere resa da tutti i soggetti muniti di legale rappresentanza.

XII. DICHIARAZIONE con cui il concorrente, in caso di aggiudicazione,

- a) si impegna al rispetto del cronoprogramma di cui al progetto di Fattibilità posto a base di gara;
- b) si impegna al rimborso delle spese, di cui all'art. 183, comma 15 del Codice, sostenute per la predisposizione della proposta da parte del promotore qualora quest'ultimo non eserciti il diritto di prelazione

c) indica le spese sostenute per la predisposizione dell'offerta che in caso di esercizio della prelazione da parte del promotore dovranno essere rimborsate da quest'ultimo;

XIV. CONTRIBUTO AVCPass, pena l'esclusione, il concorrente dovrà inserire nella documentazione amministrativa l'attestazione di versamento del contributo a favore dell'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ANAC pari a Euro 80,00 (*Diconsi Euro ottanta*) in originale o in copia conforme.

Il pagamento dovrà essere effettuato secondo le modalità previste al sito web dell'Autorità all'indirizzo <http://www.anticorruzione.it> sezione "Servizio riscossione con tributi". Nel caso di R.T.I. o Consorzi il versamento è unico.

XV. documento di gara unico europeo (DGUE);

XVI. protocollo di legalità;

4. referenze bancarie;

ove necessario:

10. documenti per il caso di fallimento e concordato preventivo con continuità aziendale;

11. atti relativi al RTI o Consorzio.

In caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere prodotta la procura, come nel seguito meglio indicato.

XX. Documento di gara unico europeo (d'ora in poi anche DGUE)

A pena di esclusione, il concorrente dovrà predisporre il Documento di gara unico europeo, in conformità al modello allegato (Modello I) al presente Disciplinare. Il DGUE dovrà, sempre a pena di esclusione dalla procedura, essere sottoscritto e firmato digitalmente dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura o dal procuratore speciale.

In caso di RTI o di Consorzio, a pena di esclusione dalla procedura del RTI o del Consorzio, dovrà essere prodotto un DGUE, sottoscritto dal soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore nella presente procedura:

- da tutte le imprese componenti il RTI o il Consorzio, in caso di RTI o Consorzi ordinari di concorrenti sia costituiti che costituendi;
- dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti esecutrici, in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Inoltre, dovranno essere prodotti ulteriori DGUE:

- in caso di avvalimento, dall'impresa ausiliaria (il DGUE dovrà essere firmato digitalmente dal soggetto munito di idonei poteri dell'ausiliaria);
- in caso di subappalto, dalle imprese subappaltatrici (il documento dovrà essere firmato digitalmente dal soggetto munito di idonei poteri dei subappaltatori).

In caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere prodotta la procura.

Con tale documento il concorrente dovrà dichiarare ai sensi del DPR 445/2000:

a) le informazioni sull'operatore economico (Parte II sez. A, B);

- b) l'intenzione, o meno, di ricorrere al subappalto e la terna dei subappaltatori; in tal caso, dovrà essere prodotto un DGUE apposito dal soggetto munito di idonei poteri di ogni subappaltatore, con il quale lo stesso fornisca le informazioni di cui alle sezioni A e B della parte II e delle parti III, IV ove pertinente e VI del DGUE;
- c) in caso di ricorso all'avvalimento, l'identità dell'Impresa ausiliaria ed i requisiti oggetto di avvalimento; dovrà essere prodotto un DGUE apposito firmato digitalmente da soggetto munito di idonei poteri dell'ausiliaria, con il quale la stessa fornisca le informazioni di cui alle sezioni A e B della parte II e delle parti III, IV ove pertinente e VI del DGUE;
- d) l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii. di cui alla Parte III del DGUE.

Le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del DL n. 306/1992, convertito, con modificazioni, dalla L. 356/1992 o degli artt. 20 e 24 del D. Lgs. n. 159/2011, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

Per quanto riguarda le ipotesi previste al comma 2 dell'art. 80 (antimafia) è necessario indicare nell'apposito riquadro del DGUE (Parte III, sez. D) il riferimento ai soggetti previsti dal D.Lgs. n. 159/2011.

Le dichiarazioni sull'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 citato, dovranno essere rese dal legale rappresentante del concorrente o dal soggetto munito di idonei poteri per tutti i soggetti che rivestono le cariche di cui all'art. 80, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016. Si precisa inoltre che, in caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta, le dichiarazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. dovranno essere rese anche con riferimento ai soggetti indicati dal medesimo articolo, che hanno operato presso l'impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse nel'anno antecedente la pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta e ai cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo, che devono considerarsi "soggetti cessati" per il concorrente. Si precisa infine che nel caso di società con due soli soci persone fisiche, ciascuno dei quali sia in possesso del cinquanta per cento (50%) della partecipazione azionaria, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 80, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

*

Nel caso in cui nel DGUE siano dichiarate condanne o conflitti di interesse o fattispecie relative a risoluzioni o altre circostanze idonee ad incidere sull'integrità o affidabilità del concorrente (di cui all'art. 80, commi 1 e 5 del Codice dei Contratti Pubblici, sulla base delle indicazioni rese nelle Linee Guida dell'A.N.AC.) e siano state adottate misure di self cleaning, dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi i provvedimenti di condanna) al fine di consentire alla Stazione Appaltante ogni opportuna valutazione.

- e) l'iscrizione per attività inerenti i prodotti oggetto di gara al registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria Artigianato ed Agricoltura, ovvero nel caso di operatori economici stabiliti in altri Stati diversi dall'Italia indica i dati relativi all'iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza, compilando l'apposita parte del DGUE;
- f) il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria compilando la Parte IV sez. B;

g) il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica compilando la Parte IV sez. C.

Il requisito di capacità economico-finanziaria del fatturato deve essere posseduto e dichiarato, a pena di esclusione:

i) in caso di raggruppamento d'impresa, consorzi occasionali di cui all'art. 48 del D. Lgs.50/2016 e ss.mm.ii., dal soggetto mandatario capogruppo nella misura pari ad almeno il 40% e le mandanti nella misura almeno pari al 10%. Resta inteso che il raggruppamento nel suo complesso dovrà possedere il 100% dei requisiti speciali richiesti e ogni impresa dovrà rendere, comunque, la dichiarazione relativamente al proprio fatturato;

ii) nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., dal Consorzio oppure, ove indicate, dalle imprese consorziate esecutrici; resta inteso che sia il Consorzio che le imprese esecutrici dovranno rendere, comunque, la dichiarazione relativa al possesso o meno del requisito; resta fermo quanto previsto all'art. 47, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Il requisito di capacità professionale e tecnica dovrà essere posseduto e dichiarato:

(i) in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti sia costituiti che costituendi, da ogni impresa costituente il RTI o il Consorzio;

(ii) in caso di partecipazione in Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., dal Consorzio e/o dalle imprese indicate quali esecutrici.

3. Protocollo di legalità

Il concorrente dovrà presentare il protocollo di legalità sottoscritto e firmato digitalmente dal legale rappresentante come da modello allegato J.

4. Referenze bancarie

Dovranno essere prodotte le dichiarazioni - ai sensi dell'allegato XVII del D.Lgs. n. 50/2016 - di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385 del 1 settembre 1993, di data non anteriore a quella di pubblicazione del Bando di gara nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea.

15.3. CONTENUTO DELLA "BUSTA B - OFFERTA TECNICA"

Nell'apposito step "offerta tecnica" sulla piattaforma, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà caricare la propria offerta tecnica.

Per completare l'inserimento dell'offerta tecnica il concorrente dovrà inserire nel campo "Offerta tecnica" i seguenti documenti debitamente compilati e firmati digitalmente.

15.3.1. a pena di esclusione, dovranno essere inseriti i documenti grafico – illustrativi relativi all'offerta tecnica, redatti coerentemente a quanto previsto nella proposta formulata dal promotore e comprendenti il progetto di fattibilità, che a norma dell'art. 183 del D. Lgs. n. 50/2016, è stato posto a base di gara.

In particolare i succitati documenti dovranno comprendere, pena l'esclusione:

I. PROGETTO DEFINITIVO degli "Interventi di adeguamento normativo ed efficientamento energetico", definiti da progetto di fattibilità approvato, dovrà approfondire tutti gli aspetti oggetto di valutazione di cui al punto successivo 16.2, che seguono:

1. ricognizione di dettaglio degli impianti comunali esistenti finalizzata a descrivere le reali consistenze e lo stato di conservazione degli stessi, nonché l'individuazione di carenze di conformità normative ed eventuali situazioni di pericolo per la pubblica incolumità;
2. lavori di parziale rifacimento degli impianti oggetto di affidamento, di ammodernamento, messa in sicurezza ed adeguamento normativo, atti a condurre il funzionamento degli impianti a quello previsto dalla normativa vigente ed eliminazione delle situazioni di pericolo;
3. lavori inerenti la messa in opera di apparecchiature e sistemi finalizzati a generare risparmi di natura energetica e gestionale, nel rispetto delle disposizioni illuminotecniche prescritte dalla normativa vigente, mediante il ricorso a soluzioni che prevedano l'utilizzo delle tecnologie LED e dei sistemi di telecontrollo;
4. ulteriori servizi ed interventi aggiuntivi offerti come miglioria sugli impianti di illuminazione pubblica Il succitato progetto definitivo dovrà in particolare anche contenere:
 - a. Relazione illustrativa max 30 pag – formato A4;
 - b. Relazione tecnica max 25 pag – formato A4.

II. SPECIFICAZIONI DELLE CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO DI CONDUZIONE E MANUTENZIONE.

Sulla base di quanto approvato dal Comune di Caprarola dovranno essere illustrate, a mezzo di RELAZIONE, al max di 20 pag. in formato A4, le caratteristiche del servizio gestionale e manutentivo offerto per il servizio di Gestione integrata degli impianti di illuminazione pubblica, che affronti in particolare:

- a) Modalità utilizzate per l'erogazione dei servizi, livelli e requisiti prestazionali proposti ai fini dell'ottimizzazione della funzionalità dei medesimi, capacità organizzativa, struttura logistica, staff tecnico, personale operativo, attrezzature, mezzi e strumenti messi a disposizione per l'erogazione dei servizi;
- b) organizzazione del servizio di call center, di reperibilità e pronto intervento e tempestività dei tempi di intervento (espresso in ore o frazioni di ore);
- c) sistema informativo (hardware e software) proposto per la gestione dei servizi, sistemi di reporting e procedure;
- d) efficacia del piano manutentivo e frequenza degli interventi manutentivi proposti per mantenere gli impianti in perfetto stato d'uso.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta in calce dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore.

15.3.2. Le varianti sono ammesse, purché sia mantenuta la struttura e la finalità del progetto a base di gara, solo in quanto migliorativo, e presentato dal soggetto promotore

15.3.3. Qualora nella documentazione predetta vi fossero indicazioni atte a consentire, seppur indirettamente, l'individuazione della componente economica dell'offerta, che deve essere oggetto solo ed esclusivamente della documentazione di cui alla "Busta C - Offerta Economica", il concorrente sarà immediatamente escluso dalla gara per violazione del principio di segretezza delle offerte.

15.3.4. Si ricorda che in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari e reti di impresa costituenti, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i componenti i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o reti di impresa.

15.4. CONTENUTO DELLA "BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA"

Nella "Busta C - Offerta Economica", idoneamente sigillata, recante esternamente l'indicazione della ragione sociale dell'offerente e la dicitura "Busta C - Offerta Economica", deve essere inserita, a pena di esclusione: **I.** l'offerta economica di cui al punto 15.4.1;

II. il piano economico-finanziario di cui al punto 15.4.2; **III.** la bozza di convenzione di cui al punto 15.4.3.

15.4.1. L'OFFERTA ECONOMICA

Dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentate o dal titolare dell'impresa o da persona munita di procura speciale a pena di esclusione.

L'offerta economica può essere predisposta utilizzando preferibilmente il Modello E allegato al presente Disciplinare. L'utilizzo di tale modello non è vincolante per gli operatori economici.

Nel caso di non utilizzo di detto modello, l'offerta dovrà comunque contenere tutte le informazioni e dichiarazioni ivi previste e quelle, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, previste a pena di esclusione dal predetto Codice e da altre disposizioni di legge vigenti, che consentano di identificare la provenienza dell'offerta. Nell'offerta economica, a pena di esclusione, dovrà essere indicato:

a) il ribasso percentuale offerto, indicato in cifre (arrotondato alla seconda cifra decimale) ed in lettere, sul canone annuo indicato a base d'asta al punto 4 del presente disciplinare.

b) il ribasso percentuale sui listini DEI del Genio Civile, applicabile a tutti i singoli prezzi contenuti negli stessi listini, per interventi aggiuntivi extra canone non ricompresi nel punto A4 della successiva tabella, da concordare preventivamente con l'Amministrazione e che dovessero risultare necessari in relazione all'oggetto del presente affidamento.

In caso di discordanza prevale l'importo espresso in lettere.

15.4.2. PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO

Redatto ed asseverato secondo quanto previsto dall'art. 183, comma 9, del Codice. Il piano economico finanziario non sarà oggetto di attribuzione di punteggio. Tuttavia tale piano dovrà essere coerente con l'offerta economica che verrà presentata.

Dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentate o dal titolare dell'impresa o da persona munita di procura speciale a pena di esclusione.

15.4.3. BOZZA DI CONVENZIONE

La bozza di convenzione dovrà essere coerente con la proposta tecnico ed economica presentata completa degli importi conseguenti i ribassi offerti e non potrà contenere clausole peggiorative per l'Amministrazione rispetto alla convenzione posta a base di gara.

Dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentate o dal titolare dell'impresa o da persona munita di procura speciale a pena di esclusione.

Altri oneri a carico della ditta aggiudicataria

La ditta aggiudicataria, inoltre, sarà tenuta a:

- Presentare cauzione definitiva nella misura prevista dall'articolo 103 del decreto legislativo n. 50/2016 (art. 103 del D.Lgs. 50/2016);
- Sostenere tutte le spese a cui darà luogo l'aggiudicazione e la stipula del contratto (valor bollati, tassa di registro, diritti d'ufficio, stampati, ecc.);
- Firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati con comunicazione scritta;

- Predisporre tutto quanto necessario per dare inizio al servizio nei termini che saranno fissati dall'amministrazione.

Il mancato adempimento a quanto richiesto dai punti precedenti o a seguito di eventuali verifiche, da cui risulti che la ditta concorrente non è in possesso dei requisiti richiesti, comporterà la decadenza dell'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

Spese di pubblicazione

Le spese per la pubblicazione, sia dell'avviso che dell'esito, su G.u.r.i., G.u.u.e., quotidiani nazionali e locali dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante dagli aggiudicatari, in proporzione all'importo a base di gara dei singoli lotti, entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione (art. 26, comma 1, lettera a), del D.L n. 66 del 2014, in vigore dal 24.04.2014).

Svolgimento delle operazioni di gara

La gara sarà esperita, in seduta pubblica, il giorno 01/07/2019 ore 10:00 nella sede amministrativa della Stazione Appaltante.

In tale seduta pubblica, il soggetto deputato all'espletamento della gara, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate tramite il Sistema, procederà ad:

-) esaminare la documentazione amministrativa delle offerte pervenute ammettendo alla gara solo le imprese che risulteranno in regola con quanto disposto dalla lex specialis e dalla normativa vigente, dichiarando le imprese ammesse e quelle escluse.
-) ad effettuare il sorteggio di cui all'art. 58 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 delle imprese, che saranno oggetto di controllo quanto ai requisiti di natura economico finanziaria e tecnico-professionale.
-) all'apertura della busta "B – Offerta tecnica".
-) all'apertura della busta "C – Offerta economica".

Sulla base della graduatoria provvisoria si procede, infine, alla determinazione della soglia di anomalia ex art. 97 D. Lgs. 50/2016.

Dopo la lettura delle offerte, il sistema telematico produce in automatico la graduatoria.

Aggiudicazione e stipula contratto

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara definitivo è meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente della stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 33, comma 1 del D. Lgs. n° 50/2016, l'aggiudicazione diverrà definitiva con determinazione dirigenziale, oppure trascorsi 30 giorni dalla provvisoria aggiudicazione, in assenza di provvedimenti negativi o sospensivi.

In ogni caso l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale, sull'aggiudicatario e sul concorrente che segue in graduatoria. La stipulazione del

contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Tracciabilità dei flussi finanziari

L'impresa aggiudicataria del lotto, al momento della sottoscrizione del contratto, si obbliga al rispetto della legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. n. 136/2010 e ss.mm.ii. L'aggiudicatario dovrà fornire il conto dedicato, anche in via non esclusiva, per il pagamento delle commesse pubbliche e le persone delegate a operare su tale conto. I pagamenti connessi a questo appalto avverranno, quindi, esclusivamente tramite bonifico bancario o postale sul conto dedicato che l'impresa avrà comunicato.

L'impresa si obbliga, inoltre, a porre lo stesso obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari anche nei confronti dei subappaltatori, subcontraenti e fornitori della propria filiera di impresa, interessati alle forniture di cui alla presente gara.

Gli obblighi di tracciabilità finanziaria sono posti a pena di risoluzione del contratto.

Altre informazioni

Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata. E' possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata.

Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati nel bando di gara, presentare una nuova offerta.

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara e nel capitolato speciale con rinuncia ad ogni eccezione.

La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.

Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo il termine perentorio indicato nel presente disciplinare.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.

Controversie

Eventuali controversie inerenti la presente gara saranno devolute al "tribunale". Viene esclusa la competenza arbitrale.

Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è Pierluigi Morganti

16. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

16.1. L'aggiudicazione sarà effettuata mediante l'utilizzo del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice, ponendo a base di gara il progetto di fattibilità tecnica ed economica presentato

in data 12/08/2016 dal promotore Enel Sole s.r.l. - sede in Roma, viale Tor di Quinto n. 45/47 e approvato dal Comune di CAPRAROLA con applicazione della seguente formula: $P = P_t + P_e$ Ove:

P è il punteggio attribuito al concorrente in esame;

P_t il punteggio tecnico-qualitativo attribuito al concorrente in esame;

P_e il punteggio economico attribuito al concorrente in esame;

Le offerte presentate dai concorrenti verranno valutate da una Commissione di cui al punto 17 del presente disciplinare. Risulterà aggiudicatario (provvisorio) il concorrente la cui offerta avrà conseguito il maggiore punteggio complessivo (P), fatta salva la verifica di cui al successivo punto 17.

16.2. L'attribuzione ad ogni singola offerta dei punteggi, sub-punteggi previsti avverrà secondo i criteri, subcriteri di cui alla seguente tabella.

ELEMENTI DELL'OFFERTA (A+B+C)				
QUALITA' (A+B)				
CRITERI	SUB CRITERI	DESCRIZIONE	PUNTEGGI/ PESI	
			SUB-PUNTEGGI	PUNTEGGIO TOTALE
A	QUALITÀ DELL'OFFERTA TECNICA			45
	A1	ricognizione di dettaglio degli impianti comunali esistenti finalizzata a descrivere le reali consistenze e lo stato di conservazione degli stessi, nonché l'individuazione di carenze di conformità normative ed eventuali situazioni di pericolo per la pubblica incolumità	10	
	A2	lavori di parziale rifacimento degli impianti oggetto di affidamento, di ammodernamento, messa in sicurezza ed adeguamento normativo, atti a condurre il funzionamento degli impianti a quello previsto dalla normativa vigente ed eliminazione delle situazioni di pericolo	15	
	A3	lavori inerenti la messa in opera di apparecchiature e sistemi finalizzati a generare risparmi di natura energetica e gestionale, nel rispetto delle disposizioni illuminotecniche prescritte dalla normativa vigente, mediante il ricorso a soluzioni che prevedano l'utilizzo delle tecnologie LED e dei sistemi di telecontrollo	15	
	A4	ulteriori servizi ed interventi aggiuntivi offerti come miglioria sugli impianti di illuminazione pubblica	5	
B	QUALITA' DEL PROGETTO GESTIONALE E MANUTENTIVO			25
	B1	modalità utilizzate per l'erogazione dei servizi, livelli e requisiti prestazionali proposti ai fini dell'ottimizzazione della funzionalità dei medesimi, capacità organizzativa, struttura logistica, staff tecnico, personale operativo, attrezzature, mezzi e strumenti messi a disposizione per l'erogazione dei servizi	7	
	B2	organizzazione del servizio di call center, di reperibilità e pronto intervento e tempestività dei tempi di intervento (espresso in ore o frazioni di ore)	5	
	B3	sistema informativo (hardware e software) proposto per la gestione dei servizi, sistemi di reporting e procedure	3	
	B4	efficacia del piano manutentivo e frequenza degli interventi manutentivi proposti per mantenere gli impianti in perfetto stato d'uso	10	
PREZZO (C)				
C	OFFERTA ECONOMICA			30
	C1	ribasso percentuale sul canone	25	
	C2	ribasso percentuale sui prezziari DEI per servizi aggiuntivi extra canone non ricompresi al precedente punto A	5	

Ai fini dell'attribuzione del punteggio dell'offerta, a mezzo della determinazione di un unico parametro numerico finale ai sensi dell'art.95, comma 9 del Codice, ed in considerazione delle linee guida approvate con deliberazione dell'ANAC n° 1005 del 21/09/2016, si applicherà la seguente formula: $P(a) = P_t + P_e = \sum_n [W_i * V(a)_i] = [W(A) * V(A)] + [W(B) * V(B)] + [W(C) * V(C)]$; Ovvero:

$$P(a) = W(A1) * V(A1) + W(A2) * V(A2) + W(A3) * V(A3) + W(A4) * V(A4) + [W(B1) * V(B1) + W(B2) * V(B2) + W(B3) * V(B3) + W(B4) * V(B4)] + [W(C1) * V(C1) + W(C2) * V(C2)]$$

Ove:

$P(a)$ = indice di valutazione dell'offerta complessiva (a); n =

numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno; Σn = sommatoria

$W(A)$, $W(B)$, $W(C)$ = sono i punteggi/pesi attribuiti ad ogni requisito espressi nella tabella;

$W(A1)$, $W(A2)$, $W(A3)$, $W(A4)$, $W(B1)$, $W(B2)$, $W(B3)$, $W(B4)$, $W(C1)$, $W(C2)$ sono i sub-punteggi / subpesi attribuiti ad ogni sub-requisito espressi nella tabella;

$V(A)$, $V(B)$, = sono coefficienti compresi tra 0 e 1, espressi in valore centesimali, attribuiti al concorrente iesimo.

$V(A1)$, $V(A2)$, $V(A3)$, $V(A4)$, $V(B1)$, $V(B2)$, $V(B3)$, $V(B4)$, sono sub-coefficienti compresi tra 0 e 1, espressi in valore centesimali, attribuiti al concorrente iesimo.

I coefficienti sono pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile; i coefficienti è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima offerta.

$V(C)$ ovvero $V(C1)$, $V(C2)$ = off. (i) /off (max); coefficienti compresi tra 0 e 1, espressi in valore centesimali, attribuiti al concorrente iesimo. Il coefficiente è pari a 1 in corrispondenza dell'offerta economica più bassa (ovvero massimo ribasso).

Per la valutazione degli elementi dell'offerta qualitativa verrà utilizzato il confronto a coppie secondo la seguente scala di valori:

Ciascun commissario confronterà l'offerta di ciascun concorrente indicando quale offerta preferisce e il grado di preferenza, variabile tra 1 e 6 (1 - nessuna preferenza; 2 - preferenza minima; 3 - preferenza piccola; 4 - preferenza media; 5 - preferenza grande; 6 - preferenza massima).

Viene costruita una matrice con un numero di righe e un numero di colonne pari al numero dei concorrenti meno uno nella quale le lettere individuano i singoli concorrenti; in ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza e, in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe.

Sulla base di quanto definito dalle linee guida approvate con la deliberazione dell'ANAC n° 1005 del 21/09/2016, si procederà alla riparametrazione dei punteggi sia in relazione ai criteri qualitativi sia in relazione ai criteri quantitativi per rialinearli ai punteggi previsti per l'elemento di partenza.

In sostanza, da un punto di vista matematico, quando il coefficiente ovvero il punteggio massimo ottenuto per un determinato criterio dall'offerta migliore non raggiunge il valore 1, si procede alla riparametrazione dividendo il coefficiente di ciascuna offerta per il coefficiente massimo attribuito per quel criterio.

17. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

17.1. Svolgimento della procedura di gara e di aggiudicazione provvisoria da parte della Confservizi Lazio

17.1.1. Durante la prima seduta pubblica di gara che si terrà il giorno 01/07/2019 ore 10:00 presso il Comune di Roma in via Ostiense 106 – 00154 (RM), la sede della Stazione Unica Appaltante, la Commissione, nominata ai sensi del Codice, procederà all'apertura dei plichi pervenuti, all'esame della documentazione contenuta nella "Busta telematica A- Documentazione Amministrativa" e all'ammissione dei concorrenti. È fatta salva la possibilità di sospendere e aggiornare la seduta di gara ad altra ora o ad un giorno successivo.

17.1.2. Successivamente, nel corso della seduta pubblica sopra illustrata ovvero in altra seduta pubblica sarà data notizia con preavviso non inferiore a 24 ore a tutti i concorrenti, la Commissione di gara, accertata la regolarità delle "Buste B- Offerta Tecnica", procederà all'apertura di dette buste, procederà ad accertare la conformità al presente Disciplinare della documentazione di cui si compone l'offerta tecnica di ciascun concorrente ammesso. Successivamente, le "Buste telematiche B- Offerta Tecnica" verranno ricomposte e conservate ai fini della valutazione, in seduta riservata, da parte della Commissione Giudicatrice.

17.1.3. In una o più sedute riservate, la Commissione valuterà nel merito le offerte tecniche presentate dai soggetti ammessi e procederà all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule di cui al presente Disciplinare.

17.1.4. Successivamente, in seduta pubblica di cui sarà data notizia con preavviso non inferiore a 24 ore a tutti i concorrenti, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, procederà all'apertura delle

"Buste telematiche C - Offerta Economica" e, data lettura delle offerte, procederà secondo quanto previsto dall'art. 97 del Codice. Nel caso in cui l'offerta migliore dovesse essere sottoposta al procedimento di verifica di anomalia, la Commissione, in ulteriore e successiva seduta pubblica, disporrà la proposta di aggiudicazione ovvero l'esclusione dell'offerta migliore. In quest'ultima ipotesi, si procederà ai sensi dell'art. 97 succitato con riferimento all'offerta giunta seconda in graduatoria

17.2. Aggiudicazione definitiva e prelazione in favore del promotore

17.2.1. Si procederà ad aggiudicazione definitiva, a seguito della verifica degli accertamenti, ai sensi dell'art. 32 comma 5 e 13 del Codice.

17.2.2. Il promotore, a norma dell'art. 183, comma 15, del D. Lgs. 50/2016, ha diritto di prelazione a divenire aggiudicatario se si dichiara disponibile ad adeguare la propria offerta a quella che risulterà migliore ad esito della procedura di gara.

La stazione appaltante comunicherà l'aggiudicazione anche al promotore, il quale potrà esercitare il diritto di prelazione entro i successivi 15 giorni dal ricevimento della citata comunicazione, se lo stesso dichiara di impegnarsi ad adempiere alle obbligazioni contrattuali alle medesime condizioni offerte dall'aggiudicatario.

Nel caso di esercizio del diritto di prelazione, la concessione verrà aggiudicata in via definitiva in favore del promotore, fermo restando quanto previsto dal precedente punto 17.2.1.

In tal caso, l'originario aggiudicatario ha diritto al pagamento, a carico del promotore, dell'importo delle spese per la predisposizione dell'offerta da indicarsi nel piano economico-finanziario nei limiti del 2,5% dell'investimento.

Viceversa, scaduto l'anzidetto termine di 15 giorni, si procederà, sempre fermo restando quanto previsto dal punto 17.2.1, all'assunzione del provvedimento di aggiudicazione definitiva in favore dell'aggiudicatario individuato nella proposta di aggiudicazione.

Nel caso quindi di mancato esercizio dell'anzidetto diritto di prelazione, il promotore ha diritto al pagamento, a carico dell'aggiudicatario, dell'importo delle spese per la predisposizione della proposta nei limiti del 2,5% dell'investimento.

Ulteriori disposizioni inerenti la procedura di gara: si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che la stessa sia ritenuta congrua e conveniente.

18. VERIFICA DEL POSSESSO DEI REQUISITI

18.1. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario dichiarati in sede di gara avverrà ai sensi del Codice attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione.

18.2. Si ricorda, come già indicato all'art. 14 che precede, che tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale www.anticorruzione.it (Servizi ad accesso riservato - AVCPass) secondo le istruzioni ivi contenute.

18.3. L'operatore economico aggiudicatario sarà assoggettato alle verifiche circa il possesso dei requisiti generali oltre che dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica.

18.4. In caso di esito negativo delle verifiche, nonché in caso di inadempimento da parte dell'aggiudicatario al dovere di messa a disposizione dei documenti per la comprova delle dichiarazioni rese si procederà:

- I.** Alla revoca dell'aggiudicazione;
- II.** All'incameramento della cauzione provvisoria;
- III.** Ad affidare la concessione oggetto del presente ad altro operatore economico concorrente che segue in graduatoria;
- IV.** A darne comunicazione, ove previsto, all'ANAC.

18.5. Qualora dagli accertamenti in questione emergano dichiarazioni false la Stazione appaltante, fatti salvi gli adempimenti previsti dalla legge penale, provvede in conformità all'ordinamento vigente, alla revoca degli atti eventualmente già adottati.

19. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Vale quanto disposto dall'art. 83, comma 9 del Codice.

In particolare, la mancanza, l'incompletezza o ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita in Euro 2.000,00 (pari al 1,2 % del valore della concessione).

In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a 10 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione.

La sanzione sarà dovuta solo in caso di regolarizzazione.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiederà la regolarizzazione senza applicazione della succitata sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente sarà escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto e del soggetto responsabile della stessa.

20. CHIARIMENTI E SOPRALLUOGO

Potranno essere presentate richieste di chiarimenti esclusivamente in forma scritta all'indirizzo di posta elettronica certificata: ufficiofare@pec.confservizilazio.it entro le ore 12:00 del giorno 19/06/2019. Le risposte ai quesiti verranno pubblicate, in forma anonima, solo ed esclusivamente sul sito internet www.confservizilazio.acquistitelematici.it. Non saranno considerate inviate in tempo utile le richieste di chiarimento che giungeranno alla stazione appaltante oltre il termine anzidetto.

Ai fini della formulazione dell'offerta, i concorrenti sono tenuti, a pena di esclusione, ad effettuare sopralluogo obbligatorio presso i luoghi in cui verrà svolto il servizio, previo appuntamento telefonico con il Comune di Caprarola: tel. 0761/649036, oppure inviando la richiesta di appuntamento all'indirizzo email: caprarola.ll.pp@comune.caprarola.vt.it

Il sopralluogo potrà essere effettuato dai seguenti soggetti:

- ✓ titolare dell'impresa individuale;
- ✓ persona munita dei poteri di rappresentanza in caso di società o consorzio;
- ✓ direttore tecnico;
- ✓ persona munita di delega scritta del rappresentante legale del concorrente.

La Stazione Appaltante rilascerà al concorrente l'attestato obbligatorio di sopralluogo degli impianti che dovrà essere allegato in originale alla documentazione amministrativa a corredo dell'offerta.

In caso di Raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi, il sopralluogo dovrà essere effettuato, **a pena di esclusione**, da ciascuna delle imprese del raggruppamento o del Consorzio. Le imprese potranno delegare all'esecuzione del sopralluogo un unico rappresentante, in tal caso ciascuna ditta dovrà produrre idonea delega.

21. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara è disponibile e scaricabile dal sito internet della Stazione Appaltante, indirizzo internet: www.confservizilazio.acquistitelematici.it

22. CONTROVERSIE

Qualsiasi controversia relativa alla presente procedura di gara è devoluta al Tribunale Amministrativo Regionale per il Lazio.

23. ULTERIORI DISPOSIZIONI

23.1. Tutti i documenti presentati, a pena di esclusione, dovranno essere predisposti in conformità al D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

23.2. Per quanto non previsto nel bando e nel presente disciplinare, si rinvia alla documentazione che compone la proposta presentata dal promotore e posta a base di gara.

23.3. La Stazione appaltante può richiedere chiarimenti ed integrazioni alle dichiarazioni presentate, nonché procedere, in qualsiasi fase della procedura, ad accertamenti d'ufficio circa i requisiti documentati con dichiarazioni sostitutive.

Qualora dagli accertamenti in questione emergano dichiarazioni false, si procederà, fatti salvi gli adempimenti previsti dalla legge penale, alla revoca degli atti eventualmente già adottati. L'operatore economico che versa nella situazione di cui all'art. 42 del Codice dovrà astenersi dal partecipare alla procedura di affidamento oggetto del presente disciplinare.

23.4. Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo posto a base di gara e/ o condizionate.

23.5. Si applica, comunque, l'art. 94, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016.

23.6. L'aggiudicatario, ed i suoi subappaltatori eventuali, sarà assoggettato agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi di quanto previsto dalla Legge n. 136/2010.

23.7. La stipula del contratto avverrà nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. n. 50/2016.

23.8. L'aggiudicatario potrà costituire società di progetto in conformità alle disposizioni dell'art. 184 del D. Lgs. n. 50/2016.

23.9. Ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. n. 50/2016, in caso di fallimento del concessionario o di risoluzione del contratto, la stazione appaltante si riserva di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria preceduta di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta. In tal caso l'affidamento avverrà alle medesime condizioni economiche già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

23.10. Eventuali modifiche e/ o integrazioni alla documentazione di gara saranno pubblicate presso il sito internet: www.confservizi.acquistitelamatici.it. Si allega modulistica (MODELLI A - B - B1 - C - D - E - F - G - H) per la partecipazione alla gara. L'utilizzo della predetta modulistica non è obbligatorio ma preferibile.

N.B.: La stazione appaltante, per autotutela, si riserva di non dare luogo alla procedura di affidamento senza che i concorrenti vantino pretese.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 D. LGS. 196/2003 "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI"

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, Codice materia di protezione dei dati personali, si informa che:

- ✓ I dati saranno trattati per finalità connesse all'espletamento delle fasi di gara, nonché alla stipula e alla esecuzione del contratto;
- ✓ I dati saranno trattati con modalità manuali, informatiche e /o telematiche secondo le finalità suddette;
- ✓ Il conferimento dei dati è necessario per partecipare alla gara;
- ✓ I dati potranno essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti: concorrenti che partecipano alla procedura di gara e ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 241/1190.
- ✓ Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Caprarola.

F.to Il Responsabile Unico del Procedimento

Geom. Pier Luigi Morganti